



Poder Judiciário
Tribunal Regional do Trabalho da 16ª Região
Subcomitê de Tecnologia da Informação e Comunicação – STIC

ATA DE REUNIÃO

5ª Reunião do STIC de 2023, 17/03/2023 10h30, Sala do Diretor da SETIC

PARTICIPANTES

- Rafael Robinson de Sousa Neto (Secretário de TIC)
- Maickel Roberto Neitzke (Chefe do Apoio de Governança de TI)
- Rodrigo Silveira Alexandre (Chefe da Divisão Infraestrutura e Segurança da Informação)
- Andre Pereira Nunes (Chefe da Divisão de Desenvolvimento e Sistemas Nacionais)
- José Augusto Rodrigues Silva Filho (Chefe do Apoio de Segurança da Informação)
- Carlos Eduardo Ferreira Marins (Chefe Substituto do Apoio de Relacionamento com o Cliente)
- Gilberto Cunha Filho (Chefe Substituto do Apoio ao PJe)

MEMBROS TITULARES DO COMITÊ AUSENTES

- Gutemberg Pereira Vidal Santos (Chefe do Apoio ao PJe-JT)
- Gelly Wesley Neves Avila (Chefe do Apoio de Relacionamento com o Cliente)

PAUTA

1. Incidente no Data Center

Rodrigo comunicou e descreveu o incidente ocorrido na noite do dia 16/03 nos nobreaks do Data Center principal do Tribunal, o que ocasionou o desligamento dos sistemas. Informou que a empresa terceirizada estava trabalhando em uma solução de contorno, entretanto ainda não havia uma previsão de retorno dos sistemas.

2. Atualização das ações em andamento

Rafael apresentou o kanban do STIC de acompanhamento de projetos, ações e contratações, com destaque para:

- Implantação da Pasta Funcional Eletrônica - SAF: aberto chamado para DIVINFRA implantar em homologação;
- Implantação do módulo de Designação de Magistrados: aberto chamado para DIVINFRA implantar em homologação;
- Implantação do SEI: reunião com a DG para alinhamento de expectativas; e configuração dos perfis;
- Contratação Manutenção enlace óptico SEDE-FAS: TR aprovado pela DG;
- Aquisição de Solução GRC: Sugestões de correção da minuta enviada ao CAGEN;
- Solução de Audiências Híbridas: Início da implantação;
- Implantação do Sistema de Diárias (módulo do SIGEO): reunião com a Folha sobre funcionalidade de comprovação de viagem.;

3. Definição orçamentária

Rafael informou que foi aberta uma janela para solicitação orçamentária ao CSJT para execução em 2023. Foram aprovadas as seguintes demandas com seus respectivos valores aproximados para elaboração do DDO ao CSJT:

- Microcomputadores e Monitores - R\$ 1.200.000,00
- Itens para Sala de Audiência (webcam e microfones) - R\$ 53.000,00
- Aquisição de Licenças Windows (Licenças Windows Server Datacenter, Licenças Windows Server CAL de usuário, Licenças Remote Desktop Services (RDS)) - R\$ 1.400.600,00

- Solução de backup para ambiente de TIC virtualizado e físico: R\$ 231.728,00

Rafael informou que os DDOs deverão ser elaborados e aprovados pelo Comitê de Tecnologia da Informação e Comunicação para que sejam enviados ao CSJT.

4. Plano Anual de Contratações 2023 - SETIC

Maickel informou que o Plano Anual de Capacitação de TIC 2023 está pronto para ser encaminhado à Escola Judicial. Além disso, esta solicitou que o plano seja aprovado antes da contratação de quaisquer cursos relacionados à área de TIC.

Foi debatido entre todos os cursos da Udemy. Todos concordaram que apesar de ser uma boa opção com bastante cursos importantes, o quantitativo mínimo de 21 licenças inviabiliza a sua contratação. Todos concordaram em não contratar em 2023.

Rafael estendeu o prazo para preenchimento da planilha das capacitações até o dia 21/03, terça-feira. Após, solicitou que seja encaminhado para a publicação pela Escola Judicial.

Sem mais, reunião encerrada. Próxima reunião agendada para 15 de março de 2023.

DELIBERAÇÕES

1. Elaborar o DDO da aquisição de Microcomputadores e Monitores. Responsável: Carlos Eduardo Ferreira Marins;
2. Elaborar o DDO da aquisição de Itens para Sala de Audiência (webcam e microfones). Responsável: Stanley Araujo de Sousa;
3. Elaborar o DDO da aquisição de Licenças Windows. Responsável: Rodrigo Silveira Alexandre ;
4. Elaborar o DDO da aquisição de Solução de backup para ambiente de TIC virtualizado e físico: Rodrigo Silveira Alexandre ;