

PLS

RELATÓRIO DE DESEMPENHO

Janeiro a Dezembro de 2023



**Tribunal Regional do Trabalho
16ª Região**

Presidente

Francisco José Carvalho Neto

Vice-Presidente

Gerson de Oliveira Costa Filho

Ouvidor

José Evandro de Souza

Desembargadores do Trabalho

Luis Cosmo da Silva Júnior

Ilka Esdra Silva Araújo

James Magno Araújo Farias

Solange Cristina Passos de Castro

Márcia Andrea Farias da Silva

Secretário Geral da Presidência

Carlos César Pinto Reis

Diretora-Geral

Fernanda Cristina Muniz Marques

EQUIPE DE ELABORAÇÃO

Setor de Gestão Socioambiental

Leila Santos Sousa
Maria Heloisa Paz Souza

REVISÃO E APROVAÇÃO

Comitê de Patrimônio, Logística e Sustentabilidade

Saulo Tarcísio de Carvalho Fontes
Carlos César Pinto Reis
Fernanda Cristina Muniz Marques
Silva Maria Pontes de Castro
George Adriano de Oliveira Costa
Andréa Saldanha Abdalla Morais e Silva
Marilda Amorim Pereira de Sousa
Luane Fernanda Regert de Freitas
Leila Santos Sousa
José Ribamar Veloso Neto

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO -----	05
PAPEL -----	06
COPO DESCARTÁVEL -----	08
ÁGUA ENVASADA -----	10
IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS -----	12
ENERGIA ELÉTRICA -----	14
ÁGUA E ESGOTO -----	17
GESTÃO DE RESÍDUOS -----	20
REFORMAS E LEIAUTE -----	22
LIMPEZA -----	24
VIGILÂNCIA -----	26
TELEFONIA -----	29
VEÍCULOS -----	32
COMBUSTÍVEIS -----	35
APOIO ADMINISTRATIVO -----	38
AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÃO -----	40
QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO -----	42
CAPACITAÇÃO SOCIOAMBIENTAL -----	45
ANÁLISE DE DESEMPENHO - JANEIRO-DEZEMBRO 2023 -----	46

APRESENTAÇÃO

Em cumprimento ao que determina a Resolução CNJ nº 400/2021, apresentamos o Relatório de Desempenho do PLS 2023/2024, relativamente aos indicadores apurados no período de janeiro a dezembro de 2023.

O presente relatório demonstra o empenho do órgão em estabelecer práticas de gestão sustentável, otimizando o uso de recursos naturais, minimizando desperdício e custos, reduzindo a geração de resíduos e melhorando o bem estar dos servidores, magistrados e jurisdicionados do Tribunal.

Esclarece-se que a análise de desempenho do plano não abrange a análise de fatores externos, tais como inflação e variações tarifárias de serviços.

Para avaliação dos resultados propostos no Plano de Logística Sustentável 2023/2024, deste tribunal, foi utilizado a seguinte metodologia:

- Monitoramento dos dados de consumo por meio de consulta às contas de limpeza, vigilância, reforma, energia elétrica, água/esgoto, telefonia, etc.;
- Consulta mensal aos setores responsáveis pelo gerenciamento de recursos contemplados nas metas do PLS, como papel, copo descartável, impressão, etc.;
- Os resultados também foram verificados por meio dos indicadores e das informações prestadas pelas unidades responsáveis pela implementação das ações definidas no Plano de Ações 2023.

Passemos agora à análise dos indicadores:

PAPEL

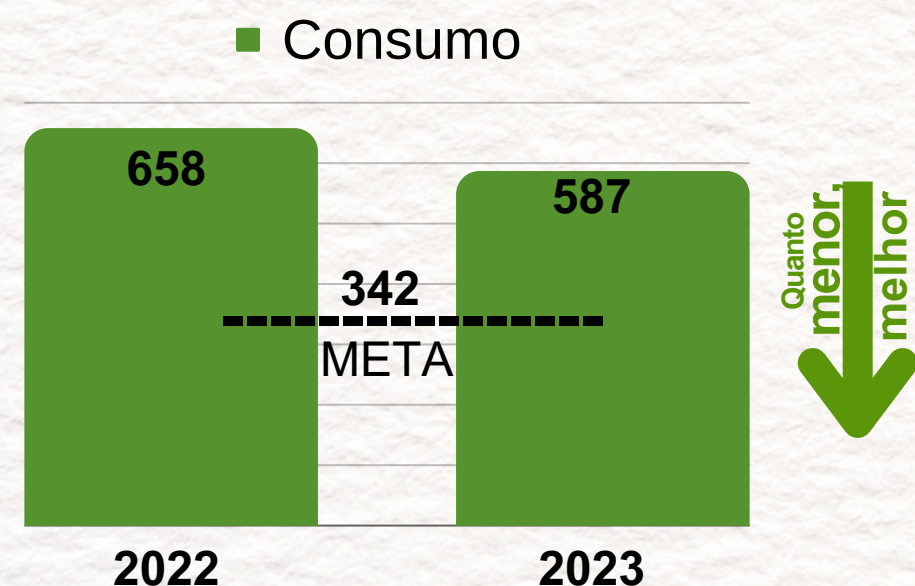
INDICADOR E META

Indicador	Índice de racionalização de consumo de papel A4
Meta	Reduzir em 48% o consumo de resmas de papel em relação ao ano de 2022
Responsável	Setor de Almoxarifado

EVOLUÇÃO DO RESULTADO DE 2022 A 2023

	2022	2023
Meta	2.497	342
Consumo de resmas de papel	658	587
Gasto com resmas de papel	R\$ 9.764,00	R\$ 10.492,73

RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO



O custo aumentou devido a dois reajustes ocorridos em 2023, apesar da redução no consumo de papel comparado a 2022.

META NÃO ATINGIDA

PAPEL

AÇÃO CONCLUÍDA

Ação 01	Elaboração de mecanismo de controle e distribuição de resmas de papel A4
Previsão de início	01/03/2023
Previsão de conclusão	Ação contínua
Responsável	Setor de Almoxarifado e Setor de Gestão Socioambiental

A ação foi executada em 100%.

A Portaria GP/TRT16 nº 274, de 2023 estabeleceu um limite no consumo de papel, reduzindo em 48% do total utilizado em 2022.

COPOS DESCARTÁVEIS

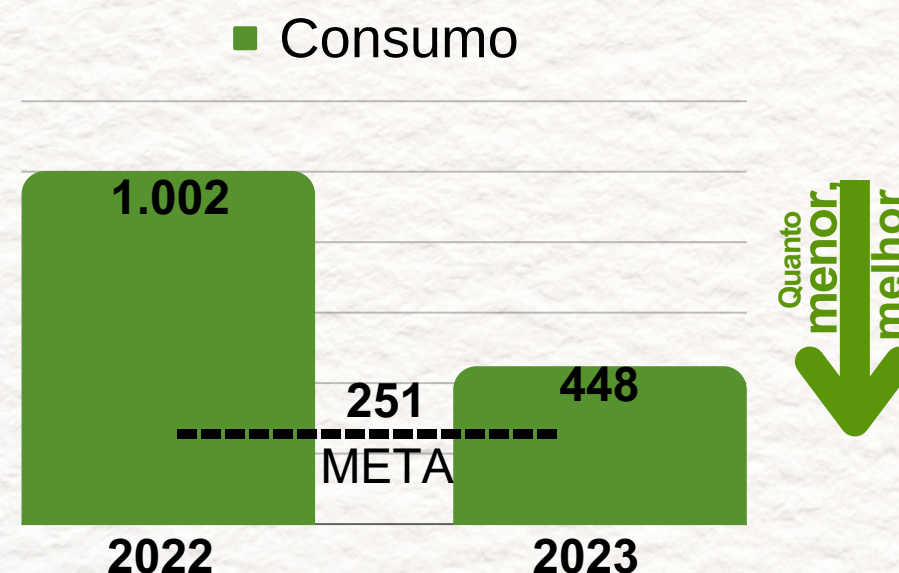
INDICADOR E META

Indicador	Índice de racionalização de consumo de copos descartáveis
Meta	Reduzir em 75% o consumo de copos descartáveis em relação ao ano de 2022.
Responsável	Seção de Almoxarifado

EVOLUÇÃO DO RESULTADO DE 2022 A 2023

	2022	2023
Meta	4.224	251
Consumo de copos descartáveis	1.002	448
Gasto com copos descartáveis	R\$ 1.962,78	R\$ 865,56

RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO



META NÃO ATINGIDA

Em outubro de 2023, houve substituição total dos copos descartáveis por material biodegradável.

COPOS DESCARTÁVEIS

AÇÃO CONCLUÍDA

Ação 02	Elaboração de mecanismo de controle e distribuição de copos descartáveis
Previsão de início	01/03/2023
Previsão de conclusão	Ação contínua
Responsável	Setor de Almoxarifado e Setor de Gestão Socioambiental

A ação foi executada em 100%.

A Portaria GP/TRT16 nº 274, de 2023 estabeleceu um limite no consumo de copos descartáveis, reduzindo em 75% em relação ao total utilizado em 2022.

ÁGUA ENVASADA EM EMBALAGENS RETORNÁVEIS

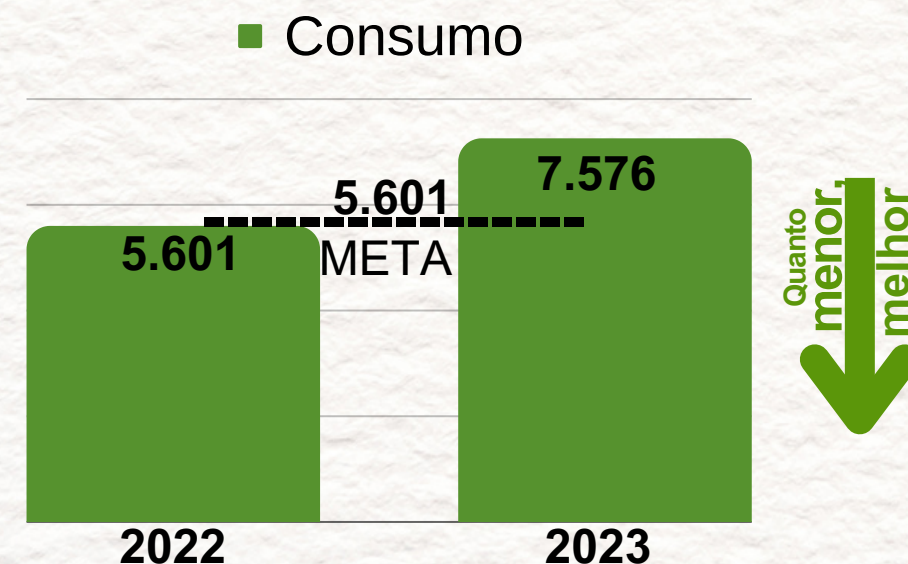
INDICADOR E META

Indicador	Índice de racionalização de consumo de Água Envasada
Meta	Manter em 2023 o consumo de embalagens de água envasada retornáveis no mesmo nível do ano de 2022.
Responsável	Coord. Serviços Gerais

EVOLUÇÃO DO RESULTADO DE 2022 A 2023

	2022	2023
Meta	6.763	5.601
Consumo de água envasada	5.601	7.576
Gasto com água envasada	R\$ 35.575,21	R\$ 53.991,72

RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO



META NÃO ATINGIDA

O TRT16 utiliza exclusivamente embalagens retornáveis para água, evitando o uso de embalagens plásticas descartáveis.

ÁGUA ENVASADA

AÇÃO CONCLUÍDA

Ação 03	Monitoramento do consumo de Água Mineral em garrações de 20 litros
Previsão de início	01/01/2022
Previsão de conclusão	Ação contínua
Responsável	Coordenadoria de Serviços Gerais e Setor de Gestão Socioambiental

A ação foi executada em 100%.

IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS

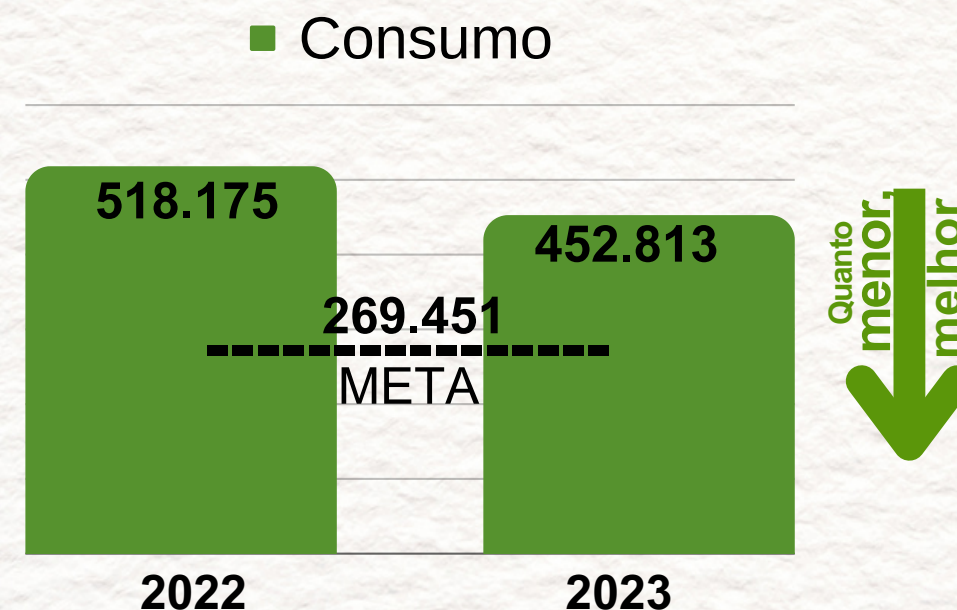
INDICADOR E META

Indicador	Índice de racionalização de Impressão de documentos
Meta	Reduzir em 48% a quantidade de impressão em 2023 em relação ao ano de 2022.
Responsável	Sec. Tecnologia da Informação

EVOLUÇÃO DO RESULTADO DE 2022 A 2023

	2022	2023
Meta	1.787.280	269.451
Qnt. de impressão	518.175	452.813

RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO



META NÃO ATINGIDA

A métrica do número de impressões é determinada pela projeção da quantidade de papel consumido.

IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS

AÇÕES NÃO CONCLUÍDAS

As ações não foram implementadas durante o ano.

Ação 04	ESTUDO de Solução de Gerenciamento de Impressão
Previsão de início	02/02/2023
Previsão de conclusão	26/08/2023
Responsável	Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação, Diretoria-Geral e Setor de Gestão Socioambiental
Ação 05	ANÁLISE de perfil de impressão das unidades do TRT
Previsão de início	02/02/2023
Previsão de conclusão	26/08/2023
Responsável	Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação, Diretoria-Geral e Setor de Gestão Socioambiental

ENERGIA ELÉTRICA

INDICADOR E META

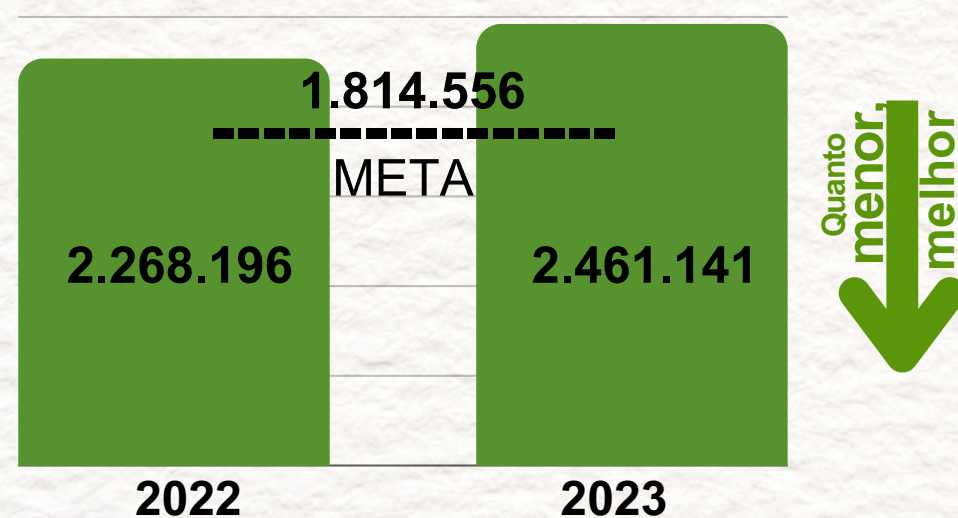
Indicador	Índice de racionalização de consumo de Energia Elétrica
Meta	Reduzir em 20% o consumo de energia elétrica por m ² em relação a 2022
Responsável	Coord. Serviços Gerais

EVOLUÇÃO DO RESULTADO DE 2022 A 2023

	2022	2023
Meta	1.904.788	1.814.556
Consumo de energia elétrica (kWh)	2.268.195	2.461.141
Gasto com energia elétrica	R\$1.822.191	R\$ 1.990.82

RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO

■ Consumo (kwh)



META NÃO ATINGIDA

O Tribunal efetivou no final do ano de 2023 a ativação de 690 placas solares fotovoltaicas instaladas no Prédio-Sede e no Fórum Astolfo Serra. O TRT-16 produzirá sua própria energia limpa.

ENERGIA ELÉTRICA

AÇÕES CONCLUÍDAS

As ações foram executadas em 100%.

Ação 06	Monitoramento do consumo de Energia Elétrica
Previsão de início	01/01/2023
Previsão de conclusão	Ação contínua
Responsável	Coord. Serviços Gerais, Setor de Gestão Socioambienta
Ação 07	ESTUDO para implantação de Energia Solar nas Unidades do Tribunal (PA3770/2021)
Previsão de início	23/08/2021
Previsão de conclusão	31/12/2023
Responsável	Setor de Engenharia, Diretoria-Geral e Setor de Gestão Socioambiental

ENERGIA ELÉTRICA

AÇÕES CONCLUÍDAS

As ações foram executadas em 100%.

Ação 08	Estudo sobre a distribuição de luminárias nos setores do tribunal
Previsão de início	01/11/2022
Previsão de conclusão	31/12/2023
Responsável	Setor de Engenharia, Diretoria-Geral e Setor de Gestão Socioambiental
Ação 09	Estudo sobre a classificação energética (Selo Procel) dos equipamentos eletro-eletrônicos do tribunal, em especial os aparelhos ar condicionado.
Previsão de início	01/11/2022
Previsão de conclusão	30/06/2023
Responsável	Setor de Engenharia, Diretoria-Geral e Setor de Gestão Socioambiental

ÁGUA E ESGOTO

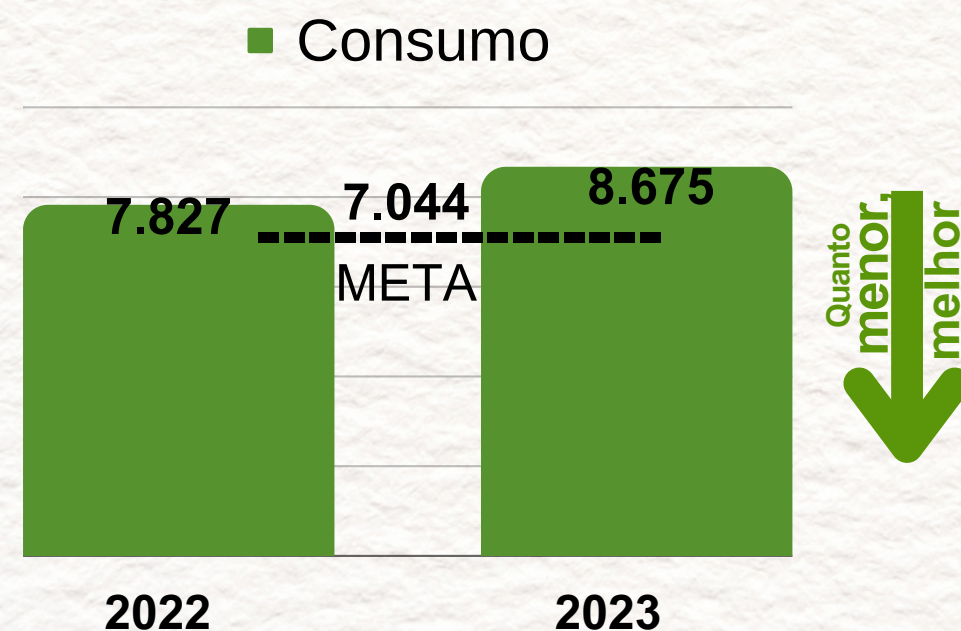
INDICADOR E META

Indicador	Índice de redução do consumo de água e esgoto
Meta	Reduzir em 10% o consumo de água por m ² em relação a 2022
Responsável	Coord. Serviços Gerais

EVOLUÇÃO DO RESULTADO DE 2022 A 2023

	2022	2023
Meta	14.289	7.044
Consumo de água e esgoto (m3)	7.827	8.675
Gasto com água e esgoto	R\$186.975,00	R\$ 223.649,00

RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO



META NÃO ATINGIDA

ÁGUA E ESGOTO

AÇÃO CONCLUÍDA

Ação 10	Monitoramento do consumo de água tratada e serviço de esgoto
Previsão de início	01/01/2023
Previsão de conclusão	Ação contínua
Responsável	Coordenadoria de Serviços Gerais e Setor de Gestão Socioambiental

A ação foi executada em 100%.

A fiscalização nos hidrômetros é realizada diariamente.

ÁGUA E ESGOTO

AÇÃO NÃO CONCLUÍDA

Ação 11	Redução do consumo medido nos hidrômetros pela instalação de equipamento de bloqueio de ar.
Previsão de início	01/07/2022
Previsão de conclusão	01/07/2023
Responsável	Coordenadoria de Serviços Gerais e Setor de Gestão Socioambiental

Ação não implementada.

GESTÃO DE RESÍDUOS

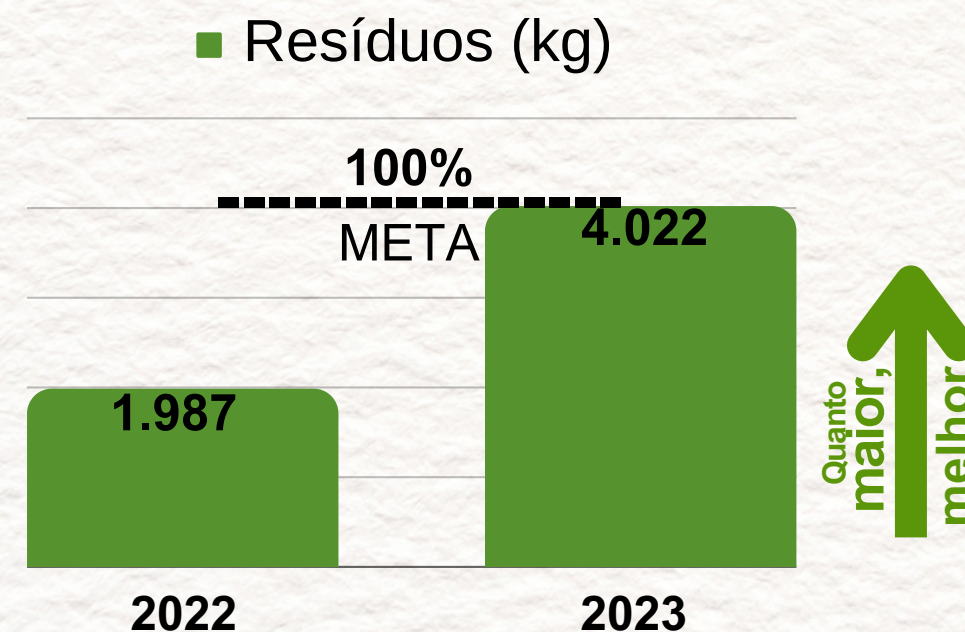
INDICADOR E META

Indicador	Índice de redução de geração de Resíduos e aumento de sua destinação ambientalmente correta.
Meta	Destinar, adequadamente, 100% dos resíduos sólidos
Responsável	Gestão Socioambiental

EVOLUÇÃO DO RESULTADO DE 2022 A 2023

	2022	2023
Meta	100%	100%
Total de materiais dest. à reciclagem	1.987,02 kg	4.022,21 kg

RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO



META ATINGIDA

A coleta seletiva foi implementada em mais 3 pontos no interior do Estado: Fórum de Imperatriz, VT de Caxias e VT de Timon.

GESTÃO DE RESÍDUOS

AÇÃO CONCLUÍDA

Ação 12	Registro e acompanhamento dos dados
Previsão de início	05/08/2022
Previsão de conclusão	31/12/2023
Responsável	Setor de Gestão Socioambiental

A ação foi executada em 100%.

REFORMAS E LEIAUTE

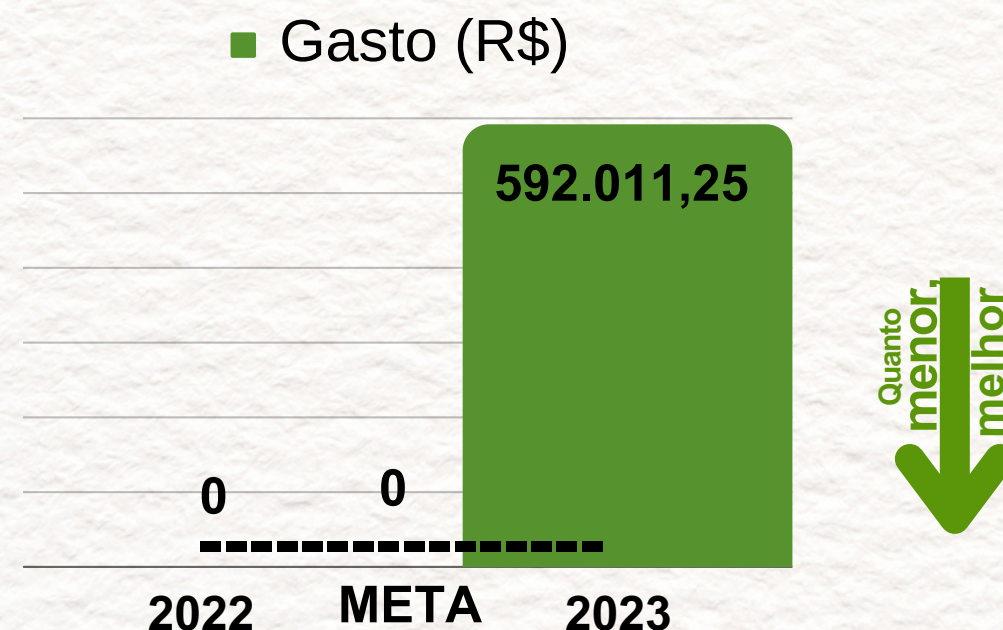
INDICADOR E META

Indicador	Índice de racionalização de gastos com Reformas e Construções
Meta	Manter em 0% o gasto orçamentário com adequação de leiaute e reformas.
Responsável	Divisão de Engenharia e Arquitetura

EVOLUÇÃO DO RESULTADO DE 2022 A 2023

	2022	2023
Meta	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Gasto com reformas e leiaute	R\$ 0,00	R\$ 592.011,25

RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO



META NÃO ATINGIDA

Considerados os seguintes contratos de reformulação do Sistema de Prevenção e Combate a Incêndio (PA 5750/2022) - Contrato TRT16 nº 22/2023 e Pintura e Instalação de Revestimento Cerâmico das Fachadas dos Prédios Sede, Blocos "B" E "C" (PA 1691/2022) - Contrato TRT16 nº 31/2022.

REFORMAS E LEIAUTE

AÇÃO CONCLUÍDA

Ação 13	Implementação de manutenções periódicas
Previsão de início	05/08/2022
Previsão de conclusão	Ação contínua
Responsável	Divisão de Engenharia e Arquitetura

A ação foi executada em 100%.

LIMPEZA

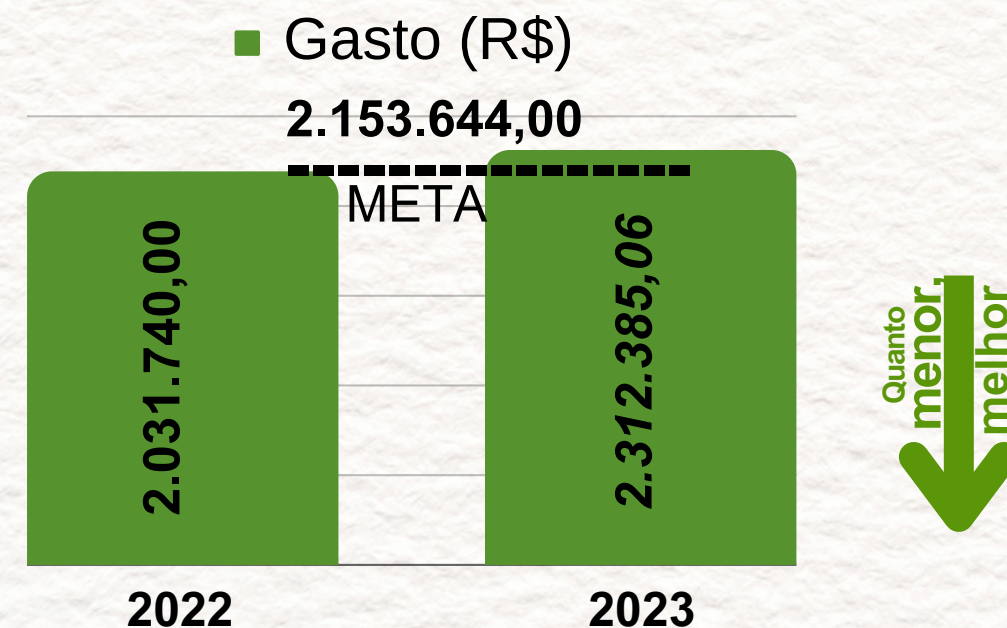
INDICADOR E META

Indicador	índice de racionalização de gastos com serviços de limpeza e material de limpeza por m ²
Meta	Limitar o aumento dos gastos com serviços de limpeza por m ² em 6% ao ano
Responsável	Coord. Serviços Gerais

EVOLUÇÃO DO RESULTADO DE 2022 A 2023

	2022	2023
Meta	R\$1.465.472,00	R\$ 2.153.644,00
Gasto com serviços de limpeza	R\$ 2.031.740,00	R\$ 2.312.385,06

RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO



META ATINGIDA

* Considerando a margem de tolerância de 10%, de acordo com a metodologia utilizada.

LIMPEZA

AÇÃO CONCLUÍDA

Ação 14	Renegociação do valor dos serviços contratuais visando adequá-lo às condições de pagamento do Órgão
Previsão de início	01/11/2022
Previsão de conclusão	Ação contínua
Responsável	Coordenadoria de Serviços Gerais

A ação foi executada em 100%.

Uma nova empresa foi contratada para fornecer os serviços de limpeza, conforme CT nº 26/2023 (PA-6254/2022).

VIGILÂNCIA ARMADA/DESARMADA

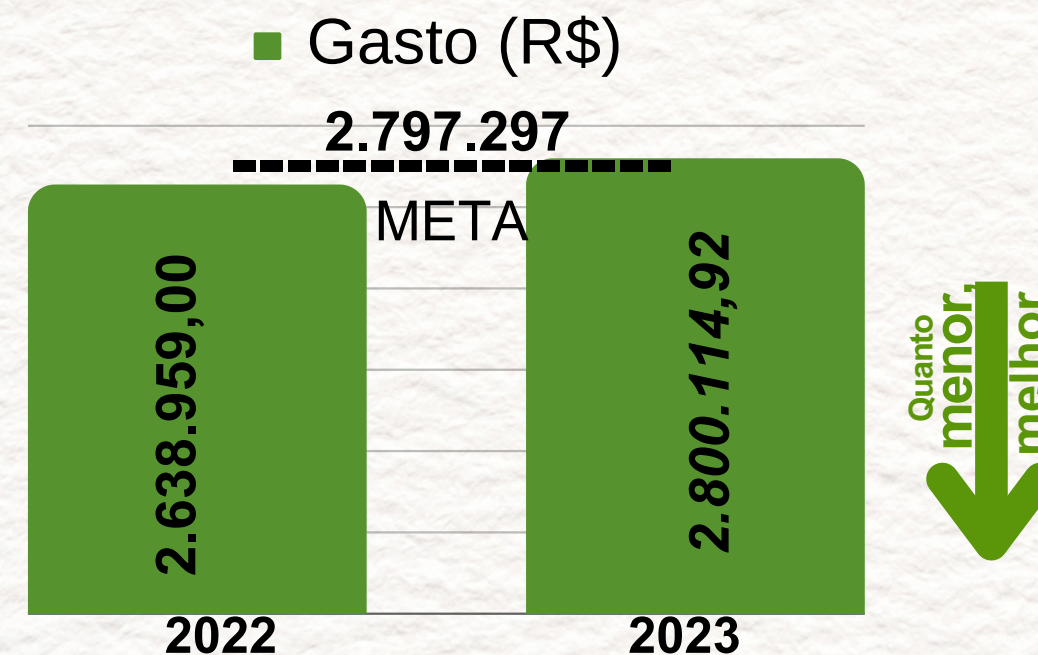
INDICADOR E META

Indicador	Índice de racionalização de gastos com serviços de vigilância
Meta	Limitar em 6% a expansão dos gastos em relação a 2022.
Responsável	Divisão de Polícia

EVOLUÇÃO DO RESULTADO DE 2022 A 2023

	2022	2023
Meta 1	R\$2.468.004,00	R\$ 2.797.297,00
Gasto com serviços de vigilância	R\$ 2.638.959,00	R\$ 2.800.114,92

RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO



META ATINGIDA

* Considerando a margem de tolerância de 10%, de acordo com a metodologia utilizada.

VIGILÂNCIA ELETRÔNICA

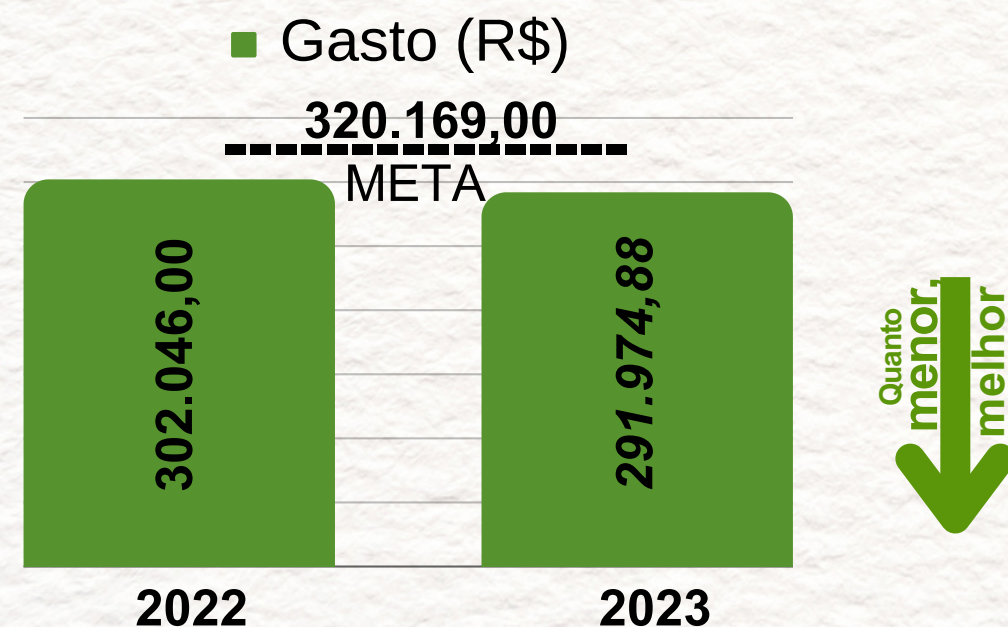
INDICADOR E META

Indicador	Índice de racionalização de gastos com serviços de vigilância
Meta	Limitar em 6% a expansão dos gastos com serviços de vigilância eletrônica em relação a 2022.
Responsável	Divisão de Polícia

EVOLUÇÃO DO RESULTADO DE 2022 A 2023

	2022	2023
Meta 2	<i>Não foi estabelecida</i>	R\$ 320.169,00
Gasto com serviços de vigilância eletrônica	R\$ 302.046,00	R\$ 291.974,88

RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO



META ATINGIDA

VIGILÂNCIA

AÇÃO CONCLUÍDA

Ação 15	Renegociação do valor dos serviços contratuais visando adequá-lo às condições de pagamento do Órgão
Previsão de início	01/11/2022
Previsão de conclusão	Ação contínua
Responsável	Divisão de Polícia

A ação foi executada acima de 90%.

O contrato de vigilância eletrônica (CT nº 7/2022) está em processo de prorrogação, conforme PA nº 3213/2021.

TELEFONIA FIXA

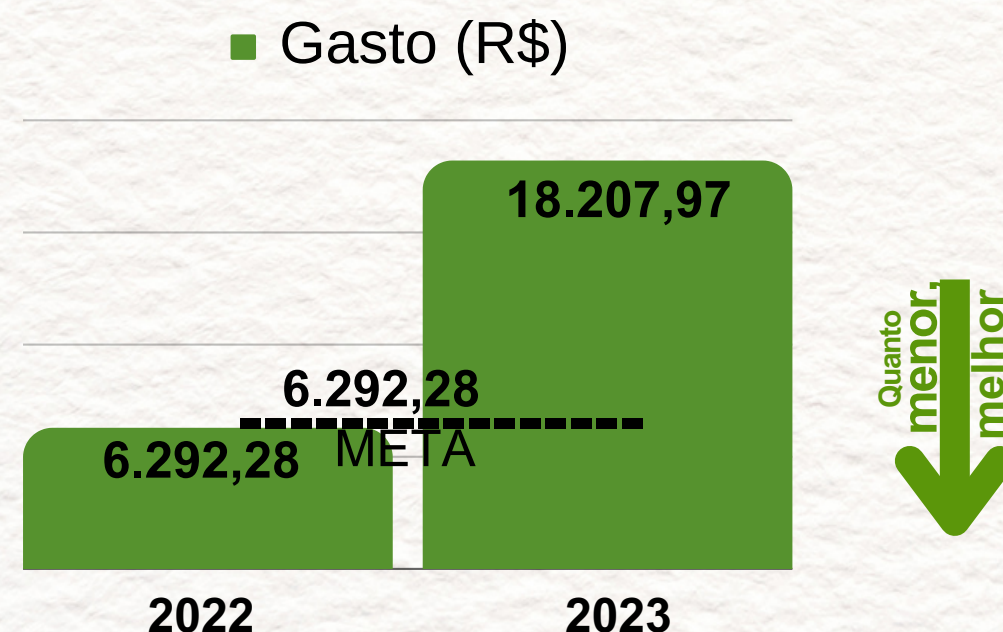
INDICADOR E META

Indicador	Índice de racionalização dos gastos com Telefonia
Meta	Manter em 2023 os gastos com telefonia fixa no mesmo nível do ano de 2022.
Responsável	Sec. Tecnologia da Informação e Coord. Serviços Gerais

EVOLUÇÃO DO RESULTADO DE 2022 A 2023

	2022	2023
Meta	R\$ 6.600,00	R\$ 6.292,00
Gasto com telefonia fixa	R\$ 6.292,28	R\$ 18.207,97

RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO



META NÃO ATINGIDA

Esse aumento financeiro foi influenciado pela nova contratação com unificação dos serviços com uma empresa de telecomunicação, conforme CT nº 20/2023 (PA nº 199/2023).

TELEFONIA MÓVEL

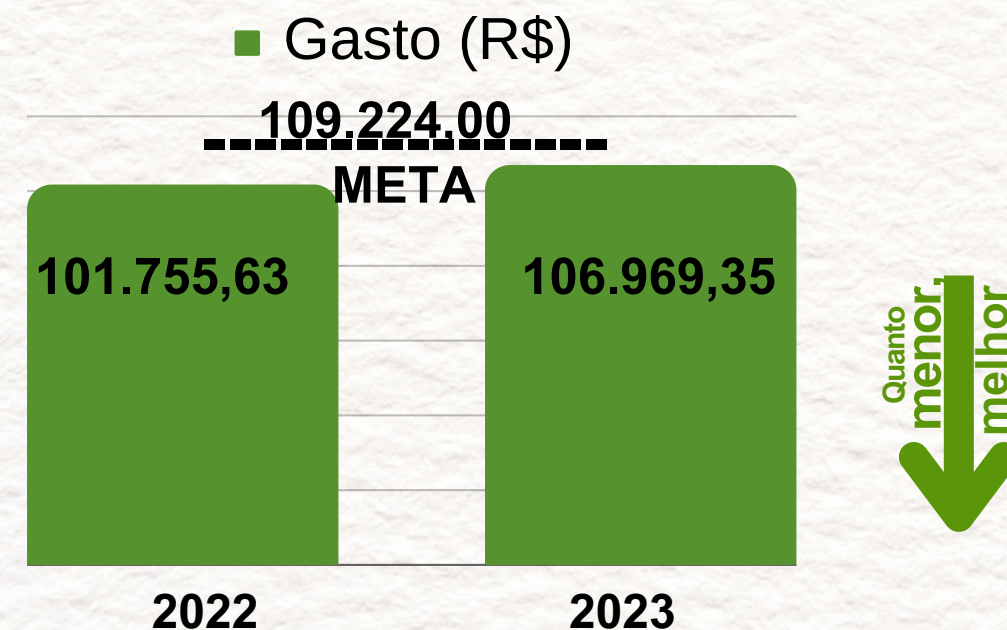
INDICADOR E META

Indicador	Índice de racionalização de gastos com telefonia móvel
Meta	Limitar o aumento de gastos com telefonia móvel em 7% em relação ao consumo de 2022.
Responsável	Sec. Tecnologia da Informação Coord. Serviços Gerais

EVOLUÇÃO DO RESULTADO DE 2022 A 2023

	2022	2023
Meta	R\$ 125.000,00	R\$ 109.224,00
Gasto com telefonia movel	R\$ 101.755,63	R\$106.969,35

RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO



META ATINGIDA

TELEFONIA

AÇÃO CONCLUÍDA

Ação 16	Acompanhamento da Solução VOIP
Previsão de início	05/02/2020
Previsão de conclusão	Ação contínua
Responsável	Coord. Tecnologia da Informação e Comunicação

A ação foi executada em 100%.

Projeto de implantação da Solução VOIP foi concluído no Tribunal.

VEÍCULOS

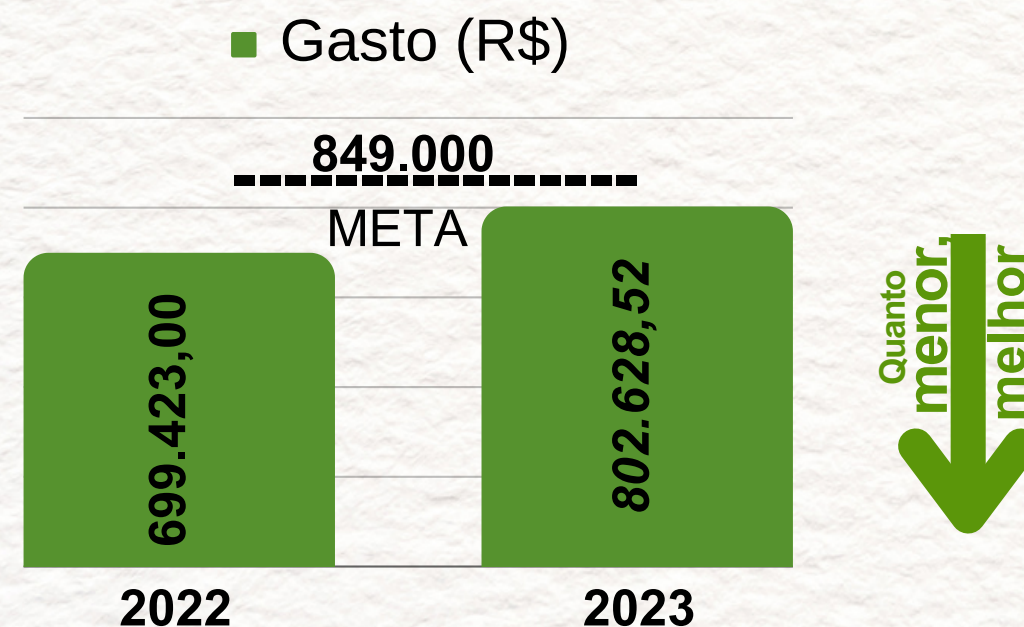
INDICADOR E META

Indicador	índice de racionalização de gastos com os Contratos de Manutenção e Condução de Veículos
Meta	Limitar em 25% aumento de gastos com contrato de motorista em relação a 2022.
Responsável	Setor de Transportes

EVOLUÇÃO DO RESULTADO DE 2022 A 2023

	2022	2023
Meta 2	R\$ 612.964,00	R\$ 849.000,00
Gasto com cont. de motorista	R\$ 699.423,00	R\$ 802.628,52

RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO



META ATINGIDA

VEÍCULOS

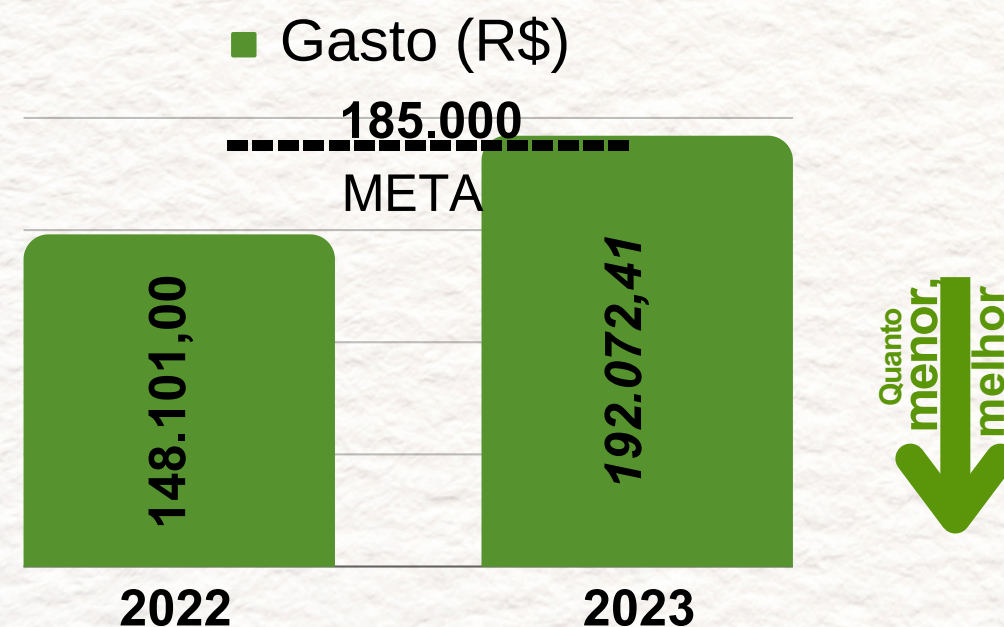
INDICADOR E META

Indicador	índice de racionalização de gastos com os Contratos de Manutenção e Condução de Veículos
Meta	Limitar em 21% o aumento de gastos com manutenção de veículos em relação a 2022.
Responsável	Setor de Transportes

EVOLUÇÃO DO RESULTADO DE 2022 A 2023

	2022	2023
Meta 3	R\$ 177.919,00	R\$ 185.000,00
Gasto com manut. de veículos	R\$ 148.101,00	R\$ 192.072,41

RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO



META ATINGIDA

* Considerando a margem de tolerância de 10%, de acordo com a metodologia utilizada.

VEÍCULOS

AÇÃO CONCLUÍDA

Ação 17	ALIENAÇÃO de 13 veículos movidos a diesel e gasolina
Previsão de início	01/09/2021
Previsão de conclusão	01/12/2023
Responsável	Setor de Transportes e Diretoria-Geral

A ação foi executada em 100%.

COMBUSTÍVEIS

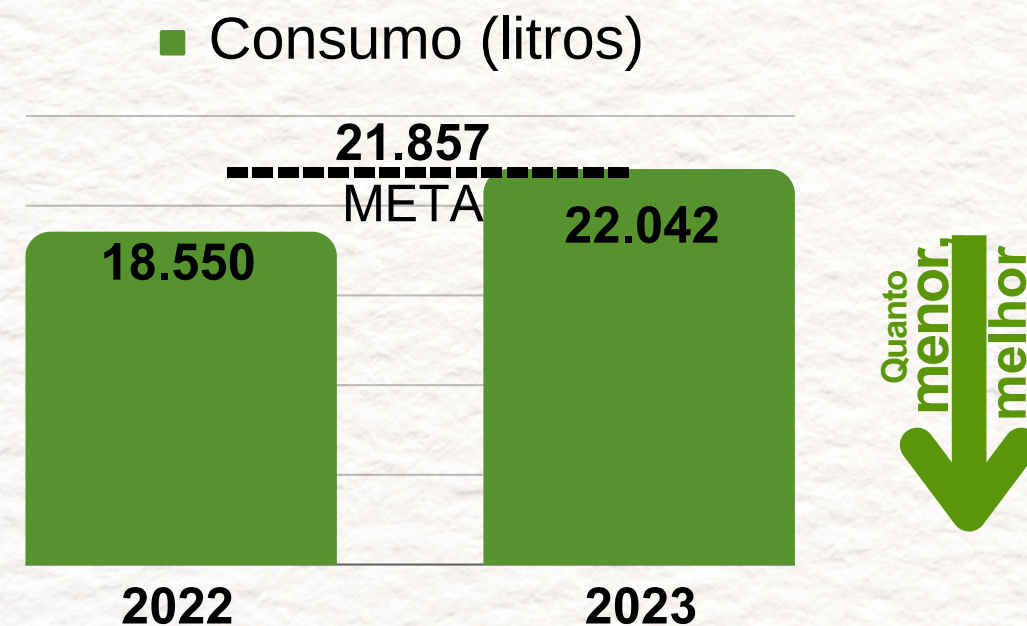
INDICADOR E META

Indicador	Índice de racionalização de consumo com combustíveis
Meta	Limitar em 18% aumento de consumo de combustível (Gasolina) em relação a 2022.
Responsável	Setor de Transportes

EVOLUÇÃO DO RESULTADO DE 2022 A 2023

	2022	2023
Meta 1	21.412 L	21.857 L
Consumo de Gasolina	18.550 L	22.042 L

RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO



META ATINGIDA

* Considerando a margem de tolerância de 10%, de acordo com a metodologia utilizada.

COMBUSTÍVEIS

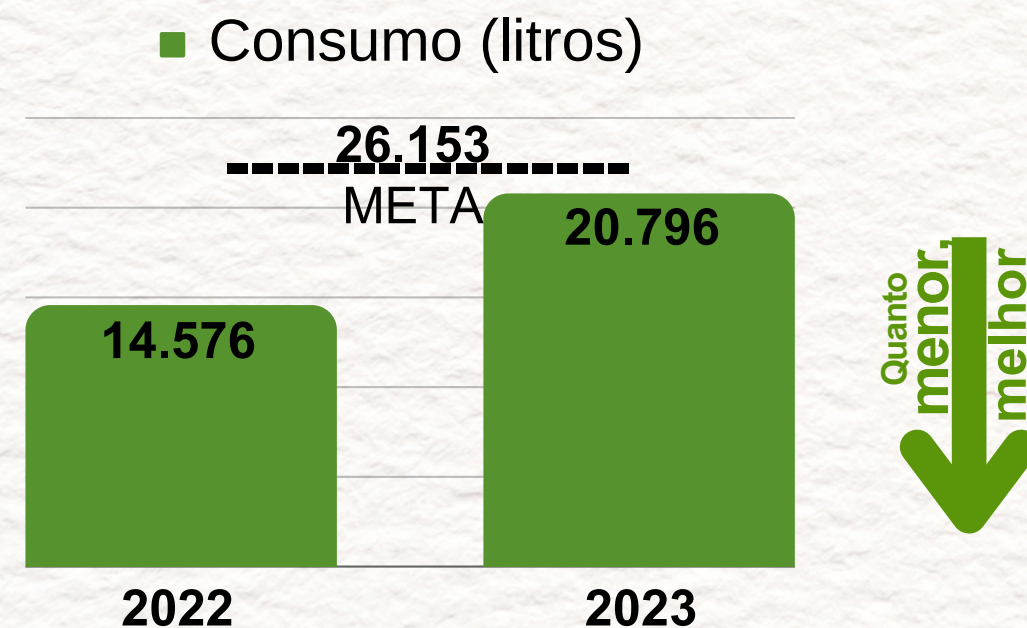
INDICADOR E META

Indicador	Índice de racionalização de consumo com combustíveis
Meta	Limitar em 79% o aumento de consumo de combustível(Diesel) em relação a 2022.
Responsável	Setor de Transportes

EVOLUÇÃO DO RESULTADO DE 2022 A 2023

	2022	2023
Meta 2	27.902 L	26.153 L
Consumo de Diesel	14.576 L	20.796 L

RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO



META ATINGIDA

COMBUSTÍVEIS

AÇÃO CONCLUÍDA

Ação 18	Planejamento dos deslocamentos a realizar e aglutinação das demandas para evitar viagens repetitivas para o mesmo destino
Previsão de início	01/09/2021
Previsão de conclusão	01/12/2023
Responsável	Setor de Transportes e Diretoria-Geral

A ação foi executada em 100%.

APOIO ADMINISTRATIVO

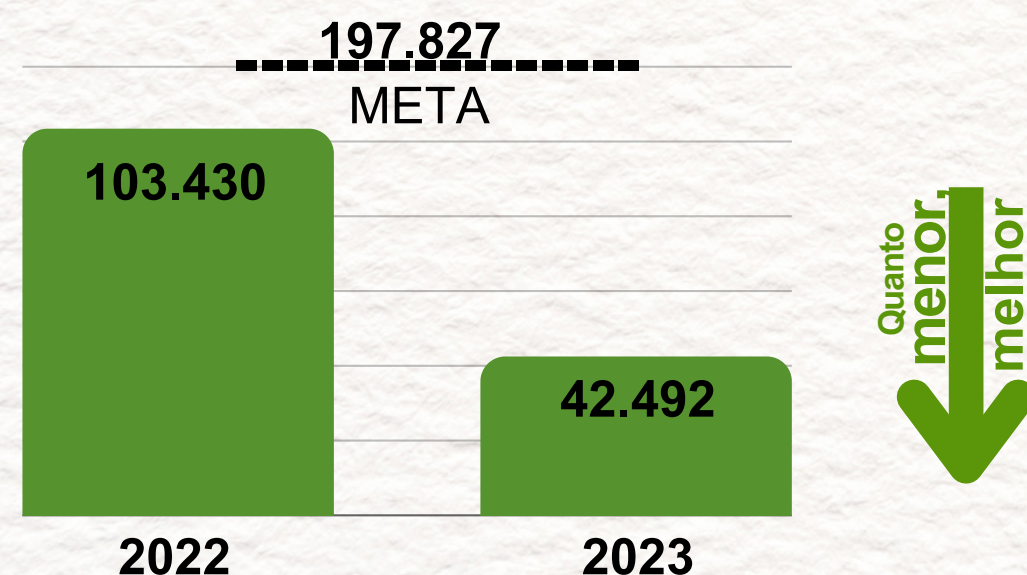
INDICADOR E META

Indicador	Índice de racionalização de despesas com Serviço Gráfico
Meta	Limitar em 91% o aumento de gastos com serviços gráficos.
Responsável	Div. Assessoria de Comunicação Social e Setor Gráfico

EVOLUÇÃO DO RESULTADO DE 2022 A 2023

	2022	2023
Meta	R\$ 150.000	R\$ 197.827
Gasto com serviços gráficos	R\$ 103.430	R\$ 42.492

RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO



META ATINGIDA

APOIO ADMINISTRATIVO

AÇÃO CONCLUÍDA

Ação 19	Intensificação das ações de divulgação dos projetos e eventos do TRT16
Previsão de início	01/03/2023
Previsão de conclusão	Ação contínua
Responsável	Divisão de Assessoria de Comunicação Social e Setor Gráfico

A ação foi executada em 100%.

AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES

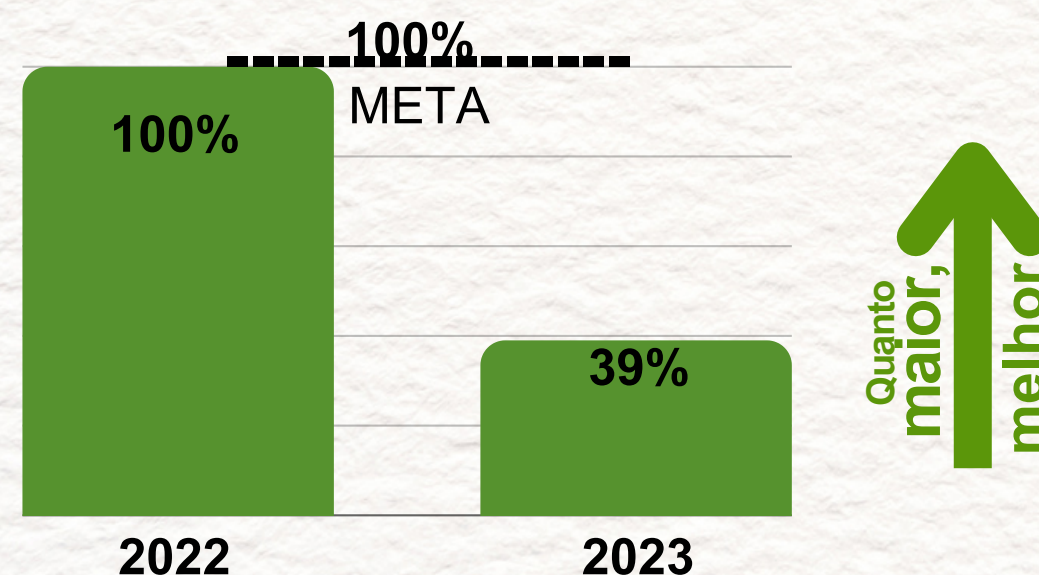
INDICADOR E META

Indicador	Índice de otimização do percentual de Aquisições e Contratações realizadas pelo órgão.
Meta	Alcançar 100% em contratações sustentáveis.
Responsável	Coord. Administração e Gestão Negocial

EVOLUÇÃO DO RESULTADO DE 2022 A 2023

	2022	2023
Meta	100%	100%
Percentual de aquisições e contratações Sustentáveis	100%	39%

RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO



META NÃO ATINGIDA

AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES

AÇÃO CONCLUÍDA

Ação 20	Priorização das contratações que apresentem condições de sustentabilidade
Previsão de início	01/02/2023
Previsão de conclusão	30/11/2023
Responsável	Coord. Administração e Gestão Negocial

A ação foi executada em 100%.

QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO

INDICADOR E META

Indicador	Índice de participação nas ações de QVT
Meta	Ampliar, gradualmente, a participação dos colaboradores nas ações de qualidade de vida no trabalho.
Responsável	Secretaria de Gestão de Pessoas e Setor de Saúde

RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO

METAS NÃO ATINGIDAS

EVOLUÇÃO DO RESULTADO DE 2022 A 2023

	2022	2023
Meta 1	-	8
Ações de Qualidade de Vida	8	6
Meta 2	-	800
Partic. em Ações Qualid. Vida	799	385
Meta 3	-	3
Ações Solidárias	2	1
Meta 4	-	270
Partic. em Ações Solidárias	179	60

QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO

AÇÕES CONCLUÍDAS

Ação 21	Campanha de Vacinação
Previsão de início	01/07/2023
Previsão de conclusão	12/07/2023
Responsável	Setor de Saúde
Ação 22	Campanha Saúde do Coração
Previsão de início	31/08/2023
Previsão de conclusão	31/08/2023
Responsável	Setor de Saúde

Ação 23	Setembro Amarelo
Previsão de início	01/09/2023
Previsão de conclusão	28/09/2023
Responsável	Setor de Saúde
Ação 24	Outubro Rosa
Previsão de início	01/10/2023
Previsão de conclusão	31/10/2023
Responsável	Setor de Saúde

QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO

AÇÃO CONCLUÍDA

Ação 25	Novembro Azul
Previsão de início	01/11/2023
Previsão de conclusão	30/11/2023
Responsável	Setor de Saúde

AÇÃO NÃO CONCLUÍDA

Ação 26	Dezembro Vermelho
Previsão de início	01/12/2023
Previsão de conclusão	31/12/2023
Responsável	Setor de Saúde

Justificativa:

Muitas atividades no Tribunal preencheram os espaços de realização da Ação.

CAPACITAÇÃO SOCIOAMBIENTAL

INDICADOR E META

Indicador	Índice de participação em ações de capacitação
Meta	Promover ações de capacitação que sensibilizem os servidores
Responsável	Escola Judicial

EVOLUÇÃO DO RESULTADO DE 2022 A 2023

	2022	2023
Meta 1	-	1
Ações de Capacitação em Sustentabilidade	0	1
Meta 2	-	30
Participações em Ações de Capacitação em Sustentabilidade	0	26
Meta 3	-	11
Ações de Sensibilização em Sustentabilidade	10	11

RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO

METAS ATINGIDAS

* Considerando a margem de tolerância de 10%, de acordo com a metodologia utilizada.

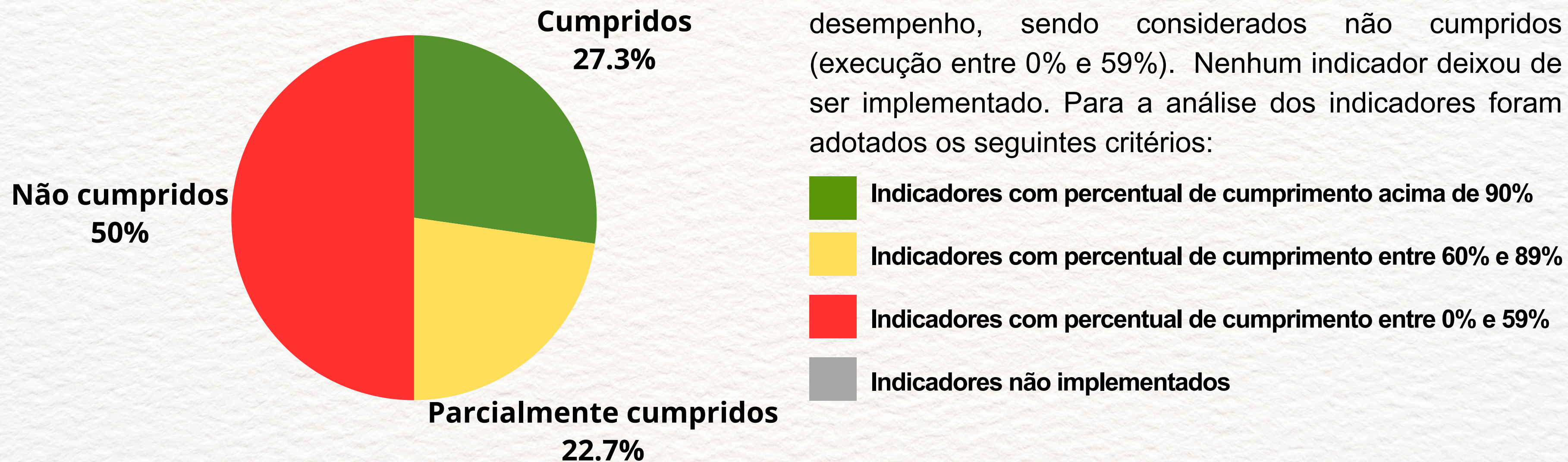
**ANÁLISE DE DESEMPENHO -
JANEIRO-DEZEMBRO 2023**

RELATÓRIO DE DESEMPENHO

ANÁLISE DE DESEMPENHO DOS INDICADORES

O Plano de Logística Sustentável do TRT da 16ª Região demonstrou os objetivos e metas propostos quanto à temática da sustentabilidade até o ano de 2024. Os resultados foram verificados por meio da utilização dos indicadores e da linha de base predefinidos no PLS-2023/2024 TRT16.






No período analisado, verifica-se que, dos vinte e dois indicadores propostos, seis (27,3%) apresentaram metas com bom desempenho e, portanto, foram considerados cumpridos (execução acima de 90%), cinco indicadores (22,7%) apresentaram metas com desempenho mediano, considerados parcialmente cumpridos (execução entre 60% e 89%), onze (50%) apresentaram metas com baixo desempenho, sendo considerados não cumpridos (execução entre 0% e 59%). Nenhum indicador deixou de ser implementado. Para a análise dos indicadores foram adotados os seguintes critérios:



ANÁLISE DE DESEMPENHO DAS AÇÕES

Das vinte e seis ações propostas para impulsionar o desempenho dos indicadores do PLS TRT16, no período em análise, vinte e uma (80,8%) foram concluídas; uma (3,8%) ação teve percentual de cumprimento acima de 90%; nenhuma ação apresentou percentual de cumprimento entre 61% e 90%, quatro (15,4%) apresentaram cumprimento de até 60% e nenhuma ação deixou de ser implementada.

Para a análise das ações foram adotados os seguintes critérios:

-  **Ações concluídas**
-  **Ações com percentual de cumprimento acima de 90%**
-  **Ações com percentual de cumprimento entre 61% e 90%**
-  **Ações com percentual de cumprimento entre 0% e 60%**
-  **Ações não implementados**





TRT-16ª REGIÃO
Gestão Socioambiental