



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 16ª REGIÃO

ATA DE REUNIÃO

1. IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

- **Área Responsável pela Reunião:** Grupo de Trabalho
- **Nome do Projeto:** Elaboração de Projeto de Comunicação e Transparência do Tribunal Regional do Trabalho da 16ª Região

Data	Horário			Local	Coordenador da reunião
29/01/2025	Início	14h	Término 15h30min	Google meet	Silvia Maria Pontes de Castro

2. PARTICIPANTES

2.1. Internos:

	Nome	E-mail	Unidade
1	Silvia Maria Pontes de Castro	silvia@trt16.jus.br	SEGOV
2	Aline Cristina Sales Lobato	aline.lobato@trt16.jus.br	SEGOV
3	Alda Augusta Jucá Fonseca	alda.fonseca@trt16.jus.br	CAGEN
4	Raimunda Nonata Araujo Teixeira	nonata@trt16.jus.br	SGDM
5	Edvânia Kátia	edvania@trt16.jus.br	SGDE
6	Ary Arruda Gomes de Sá Filho	ary.sa@trt16.jus.br	SEGOV
7	Manoel Marcondes de Oliveira Lima Junior	manoel.lima@trt16.jus.br	SETIC
8	Marcos Pires Costa	marcospires@trt16.jus.br	SGP
9	Cícero Adriano Silva de Brito	cicero.brito@trt16.jus.br	DIVASCOM
10	Mary Rose Viana Machado	mary.machado@trt16.jus.br	SGDM
11	José Ribamar Veloso Neto	jose.veloso@trt16.jus.br	GPRES
12	Mariana Ribeiro Sampaio de Almeida	mariana.almeida@trt16.jus.br	GPRES
13	Rafael Robinson de Sousa Neto	rafaelrneto@trt16.jus.br	SETIC
14	George Adriano de Oliveira Costa	george.costa@trt16.jus.br	DG
15	Damarys de Souza Afonso	damarys.afonso@trt16.jus.br	SGP

3. PAUTA DA REUNIÃO

Item	Descrição
1	Desenvolvimento do projeto de reestruturação do Ranking da Transparência do Poder Judiciário, em conformidade com as diretrizes e normas estabelecidas pelo Conselho Nacional de Justiça (CNJ).
2	Aprimoramento da página institucional do tribunal, com foco na clareza, objetividade e organização das informações, garantindo uma comunicação mais eficiente e acessível.
3	Adequação de recursos de acessibilidade para usuários com necessidades especiais.
4	Implementação de melhorias na Biblioteca Digital, incluindo a otimização de funcionalidades, aprimoramento da interface e a adição de novos atributos para facilitar o acesso e a utilização dos conteúdos disponíveis.

4. DISCUSSÃO DA PAUTA

A Secretária de Governança e Gestão Estratégica, Silvia Maria Pontes de Castro, deu início a reunião saudando todos os presentes e enfatizando a necessidade premente em finalizar os trabalhos do Grupo de Trabalho e apresentar a proposta do projeto de reformulação da página do Tribunal e melhorias na transparência, de acordo com as normas do CNJ e da Lei de Acesso à Informação, de modo a submeter à Presidência, com as devidas proposições de melhoria na apresentação do portal do TRT16.

A laboratorista Aline Cristina Sales Lobato deu continuidade falando sobre a importância em trabalhar a acessibilidade não só em função do prêmio, mas para todo processo executado. Dessa forma, foi apontado pelos participantes as exigências dos vídeos com audiodescrição, atestado por Cícero Adriano Silva de Brito, chefe da Divisão de Comunicação Social, para que estejam regulares à norma e assim evitar o retrabalho de fiscalizar as informações desatualizadas após o período da premiação.

Aline, também, sugeriu que as unidades apresentassem ideias de projetos voltados para a melhoria de sua página. Essas propostas seriam posteriormente trabalhadas no Laboratório de Inovação, servindo como um modelo a ser apresentado à Desembargadora Presidente do Tribunal.

Manoel Marcondes, lotado na SETIC, deu continuidade, explicando e demonstrando acerca a Biblioteca Digital, sobre como disponibilizar a ferramenta onde estão todos os documentos de forma digitalizada, utilizando-se de uma forma simplificada e mais automatizada, assim evitasse o recadastro de itens anuais. Atualmente ainda não foi encontrado uma forma de resolver as dificuldades acerca da compilação automática dos dados.

Após, os membros deliberaram sobre a necessidade de adequar medidas de padronização já adotadas por outros tribunais, como a exemplo do TRT 14, concomitante aos recursos do próprio TRT 16, como destacou Marcondes.

Por fim, mediante as considerações de todos os presentes sobre os temas destacados e a respeito da Biblioteca Digital, foi realizada uma demonstração prática do uso do sistema, bem como sua funcionalidade e técnicas de normatização.

A reunião foi encerrada destacando-se a forma organizada e proativa do grupo, o qual atribuiu compromissos específicos a cada setor presente. Essa ação teve como principal objetivo garantir o cumprimento eficaz das metas e diretrizes estabelecidas ao longo da discussão, assegurando que cada unidade contribua de maneira significativa para os objetivos coletivos delineados durante a reunião.

Compromissos		Responsável pela implementação	Data limite
1	Elaboração de projeto para apresentação à Presidência	SEGOV - Silvia	31/03/2025
2	Nova recomendação às Unidades publicadoras para que revisem seus atos	Gabinete da Presidência	25/03/2025
3	Elaboração de formulário para coleta dos links de acesso às informações do Ranking	SEGOV - Ary	28/02/2025
4	Avaliação negocial para implantação do sistema Biblioteca Digital	SGDM - Nonata	28/02/2025
5	Implantação do módulo do Sistema Biblioteca Digital - área técnica	SETIC - Manoel Marcondes	28/02/2025
6	Coleta de informações sobre a regulamentação dos portais da Justiça do Trabalho	SGDM - Mary/Edvânia	28/02/2025
7	Acompanhamento das adaptações dos portais com acompanhamento da TIC e Acessibilidade	SAI e SETIC	28/02/2025
8	Chamado para informação dos responsáveis pelas atualizações das páginas	SEGOV - SETIC	28/02/2025
9	Chechagem dos vídeos com acessibilidade	DIVASCOM	28/02/2025
10	Modelo de padronização das páginas das unidades	SGDM	28/02/2025

5. ASSINATURA

5.1. Segue a presente Ata de Reunião assinada eletronicamente pelos participantes acima identificados.

5.2. No caso de algum participante externo não possuir credenciamento de usuário externo ativo no SEI, para igual assinatura eletrônica, os participantes internos signatários **certificam** que os participantes externos acima identificados participaram da reunião e tomaram conhecimento do teor deste documento.



Documento assinado eletronicamente por **SÍLVIA MARIA PONTES DE CASTRO, Analista Judiciário**, em 18/03/2025, às 08:18, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ARY ARRUDA GOMES DE SÁ FILHO, TÉCNICO JUDICIÁRIO**, em 18/03/2025, às 08:25, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARIANA RIBEIRO SAMPAIO DE ALMEIDA, ANALISTA JUDICIÁRIA**, em 18/03/2025, às 09:09, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ RIBAMAR VELOSO NETO, Assessoria Administrativa do Gab. Presidência**, em 18/03/2025, às 09:10, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DAMARYS DE SOUZA AFONSO, ANALISTA JUDICIÁRIA**, em 18/03/2025, às 09:12, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARCOS PIRES COSTA, Técnico Judiciário**, em 18/03/2025, às 09:18, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RAFAEL ROBINSON DE SOUSA NETO, Secretário de Tecnologia da Informação e Comunicação**, em 18/03/2025, às 09:26, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ALDA AUGUSTA JUCÁ FONSECA, Coordenadora de Administração e Gestão Negocial**, em 18/03/2025, às 09:29, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GEORGE ADRIANO DE OLIVEIRA COSTA, Secretário-Geral da Presidência**, em 18/03/2025, às 10:12, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CICERO ADRIANO SILVA DE BRITO, Chefe do Setor**, em 18/03/2025, às 12:11, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARY ROSE VIANA MACHADO, ANALISTA JUDICIÁRIA**, em 18/03/2025, às 13:58, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MANOEL MARCONDES DE OLIVEIRA LIMA JUNIOR, Analista Judiciário, Especialidade Tecnologia da Informação**, em 19/03/2025, às 08:35, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ALINE CRISTINA SALES LOBATO, TÉCNICA JUDICIÁRIA**, em 24/03/2025, às 08:55, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [Autenticar Documentos](#) informando o código verificador **0221468** e o código CRC **CA88715A**.