



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 16ª REGIÃO

ATA DE REUNIÃO

1. IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

ATA DE REUNIÃO

1 - Identificação da reunião

Descrição	Data e Hora	Local	Coordenador
Reunião do Grupo de Trabalho para Reavaliação de Ativos Imobilizados (Bens Móveis) no âmbito do TRT16ª - MA, conforme estabelecido nas Portarias GP/TRT16 nº 276/2023 e 263/2024.	28/06/2024 às 10:30 h	Sala da Coordenadoria de Material e Logística	Levy Salgado Gomes Neto

2 - Pauta

- 2.1. Definição do texto final do manual de reavaliação de bens móveis;
- 2.2. Simulação de reavaliação com as planilhas disponibilizadas;
- 2.3. Definição do período de reavaliação.

3 - Membros constantes da Portaria GP nº 263/2024 e convocados para a reunião:

Nome	Função
LEVY SALGADO GOMES NETO	Coordenador do Grupo e Coordenador de Material e Logística
LUÍS HENRIQUE PONTES FRANCO	Vice - Coordenador do Grupo (lotado na CML)
CARLOS ROBERTO MARTINI	Servidor lotado na Divisão de Desenvolvimento e Sistemas Nacionais - SETIC
LUIZ ANTÔNIO MORAES PIRES	Servidor lotado na Coordenadoria de Serviços Gerais
JOSÉ RIBAMAR VIEIRA JÚNIOR	Servidor lotado na Coordenadoria de Serviços Gerais
PEDRO SOUSA CARVALHO JÚNIOR	Servidor lotado na Coordenadoria de Serviços Gerais
GELLY WHESLEY NEVES AVILA	Servidor lotado no Apoio de Relacionamento com o cliente - SETIC

Ausente o membro do grupo Carlos Roberto Martini, tendo em vista por motivo de saúde se encontra em teletrabalho, contudo está participando ativamente das ações deste colegiado, inclusive é o responsável pelo desenvolvimento das planilhas de reavaliação através da SETIC, seu setor de lotação. Ausente José Ribamar Vieira Júnior.

4 - Discussões da Pauta

4.1. O coordenador Levy Salgado Gomes Neto iniciou a reunião cumprimentando os integrantes do grupo de trabalho e prestou informações acerca dos objetivos principais da presente reunião, ou seja: 1) definir o texto final do manual de reavaliação de bens móveis deste grupo; 2) realizar uma simulação de reavaliação com as planilhas já disponibilizadas pela SETIC e; definir o período de reavaliação no prazo estipulado na reunião anterior.

4.2. Na sequência, o Coordenador deste grupo trouxe à baila o despacho nº 2249 da Diretoria-Geral quando da análise da Minuta do Manual de Reavaliação de Bens Móveis deste grupo, tal qual se manifestou conforme trecho: *"de plano, deve ser dito que caberá ao próprio Grupo de Trabalho para Reavaliação de Ativos Imobilizados (Bens Móveis) no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 16ª Região estabelecer as diretrizes e modelos adotados para o fiel cumprimento do objeto, conforme consta na Portaria GP/TRT16 nº. 276/2023 (0107440)"* (SEI, doc.0139740 - PA 4.891/2021).

5. Deliberações

5.1. Após a leitura da íntegra da minuta do **manual de reavaliação de bens móveis** e após as discussões acerca de seu conteúdo, este colegiado **definiu e aprovou o texto final do aludido normativo, tornando-o definitivo, cujo documento segue anexo a esta ata**, inclusive em consonância com o despacho nº 2249 da Diretoria-Geral (doc.0139740, SEI PA nº 4.891/2021).

5.2. Os critérios de reavaliações de bens móveis a serem utilizados constam do “Manual de Reavaliação de Bens” aprovado por este Grupo de Trabalho e elaborado com base na legislação federal vigente e em normativas de outros TRT’s.

5.3. Considerando as planilhas de reavaliação disponibilizadas pela SETIC, este colegiado procedeu nesta reunião à respectiva simulação referente a alguns itens de bens e definiu **o período dos trabalhos para 04.07 a 04.09 do corrente ano**.

5.4. Por fim, o coordenador comunicará aos chefes dos setores dos integrantes deste grupo, via e-mail, as informações acerca do início dos trabalhos acompanhadas das tarefas a serem realizadas por cada um de seus subordinados.

A presente ata será anexada ao processo SEI nº 4891/2021 e assinada por todos os membros participantes desta reunião e posteriormente publicada no sítio eletrônico do Tribunal.

O Coordenador Levy Salgado Gomes Neto agradeceu a presença de todos, colocou-se à disposição para quaisquer dúvidas e sugestões e encerrou a reunião. Eu, **Levy Salgado Gomes Neto**, Coordenador do grupo de trabalho, redigi e assino a presente ata.

Levy Salgado Gomes Neto
Coordenador do Grupo de Trabalho
(assinado digitalmente)

Membros participantes da 4ª reunião:

LUÍS HENRIQUE PONTES FRANCO _____

PEDRO SOUSA CARVALHO JÚNIOR _____

GELLY WHESLEY NEVES AVILA _____

LUIZ ANTÔNIO MORAES PIRES _____



Documento assinado eletronicamente por **LEVY SALGADO GOMES NETO, Coordenador de Material e Logística**, em 01/07/2024, às 16:15, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **LUÍS HENRIQUE PONTES FRANCO, Técnico Judiciário**, em 01/07/2024, às 16:17, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GELLY WHESLEY NEVES AVILA, ANALISTA JUDICIÁRIO**, em 02/07/2024, às 08:43, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **LUIZ ANTONIO MORAES PIRES, ANALISTA JUDICIÁRIO**, em 02/07/2024, às 09:53, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **PEDRO SOUSA CARVALHO JÚNIOR, Técnico Judiciário**, em 02/07/2024, às 11:29, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [Autenticar Documentos](#) informando o código verificador **0147744** e o código CRC **F5E1F72F**.

